



MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA GESTIONE DEL

“SERVIZIO DI PROMOZIONE ED ANIMAZIONE TERRITORIALE”

CASA LIVORNO E PROVINCIA S.P.A. intende affidare la gestione del servizio di promozione ed animazione territoriale, consistente nell' **organizzazione e gestione di attività a favore e con il coinvolgimento degli abitanti del Quartiere Barriera Garibaldi del Comune di Livorno.**

1. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio di cui trattasi, rientra nell'ambito delle attività del progetto “Popolare non è un concetto”, finanziato dalla Regione Toscana con DR. 7039/2009; è rivolto a tutti i condomini di edilizia residenziale pubblica gestiti da CASALP del quartiere Barriera Garibaldi del Comune di Livorno e si pone come obiettivo quello di offrire e sviluppare con gli abitanti una serie di attività evidenziate da questi durante i laboratori partecipativi. Il servizio dovrà consistere in un minimo di 40 ore settimanali ed avrà la durata sperimentale di 12 mesi.

Il corrispettivo corrisposto da CASALP per l'attività svolta dal soggetto affidatario del servizio non potrà essere superiore ad € 40.000,00.

Il servizio minimo dovrà prevedere:

- presidio sanitario con una presenza minima di 6 ore settimanali (chiarimento uso dei farmaci, iniezioni, misurazione della pressione ed attività analoghe);
- supporto nel disbrigo di pratiche amministrative, compilazione stampati, prenotazioni sanitarie ed attività analoghe;
- attività di animazione e doposcuola, con e per i bambini e adolescenti;
- organizzazione di corsi in base alle necessità ed agli interessi degli abitanti (es. alfabetizzazione informatica);
- promozione di una “banca del tempo”.

Il soggetto affidatario dovrà promuovere quanto più possibile, e ciò sarà particolarmente apprezzato nella valutazione del progetto, l'autorganizzazione e l'autogestione delle attività da parte degli abitanti che non dovranno essere considerati utenti dei servizi ma soggetti attivi e attuatori degli stessi.

CASALP fornirà al soggetto affidatario del servizio la disponibilità del locale in cui svolgere prevalentemente le attività di cui trattasi, al piano terra di via Giordano Bruno 12, locale già predisposto ed arredato per l'uso richiesto (in allegato la planimetria) e che sarà condiviso per 9 ore settimanali con la Portineria sociale di condominio.

Il soggetto affidatario dovrà garantire le attività e la presenza settimanale sopra indicata e saranno a suo carico i costi delle utenze utilizzate (fornitura idrica, elettrica, telefonia ecc.) oltre ad ogni altra spesa che si renderà necessaria per lo svolgimento delle attività, compresa la pulizia dei locali.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI ED APERTURA DEI PLICHI

I plichi contenenti i progetti e la relativa documentazione, **pena l'irricevibilità**, devono pervenire esclusivamente a questa Società CASALP – Casa Livorno e Provincia S.P.A. – V.le I. Nievo, 57 – Servizi Generali e Contratti, a mezzo di raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro il termine perentorio del giorno 23 SETTEMBRE 2013 alle ore 12.00**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, entro il suddetto termine perentorio.

L'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa avverrà in seduta aperta il 27/9/2013 alle ore 9.30 presso CasalP. Al termine di tale fase nella medesima data, o in altra che sarà comunicata, si procederà in seduta riservata all'esame delle offerte progettuali ed all'attribuzione dei relativi punteggi. Conseguentemente, saranno aperte, in seduta pubblica, le offerte economiche con formulazione della graduatoria.

I plichi – a pena di esclusione - devono essere opachi, chiusi ed idoneamente sigillati con chiusura ermetica che ne assicuri l'integrità e ne impedisca l'apertura senza lasciare manomissioni (con il termine "sigillo" si intende una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposta su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste). **Oltre a quanto sopra, sui plichi dovrà – a pena di esclusione – essere apposta la controfirma sui lembi di chiusura del plico e delle buste ivi contenute.**

Sul plico esterno generale deve essere indicato, **a pena di esclusione** – oltre all'intestazione del **mittente, all'indirizzo e numero telefonico dello stesso** – il **riferimento della gara** per cui l'offerta è rivolta: "Manifestazione di interesse SERVIZIO DI PROMOZIONE ED ANIMAZIONE TERRITORIALE del giorno 27/9/2013".

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente. Si avverte che scaduto il termine di presentazione del plico non sarà accettata alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente, né sarà consentito il ritiro delle offerte stesse.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate come sopra indicato, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente: "A – Documentazione" – "B - Offerta progettuale" – "C – Offerta economica".

Nella busta "A – Documentazione", deve essere contenuto, a pena di esclusione, quanto segue:

- 1) **Modello "A"**: dichiarazione a corredo dell'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura.

Nella busta “B - Offerta tecnica” deve essere contenuto, a pena di esclusione, soltanto il seguente documento:

1) Progetto

Punti max 90

Il progetto dovrà consistere in una relazione, nella quale il soggetto concorrente dovrà illustrare: le modalità con le quali intende svolgere il servizio, le attività/iniziativa che intende porre in essere per la gestione dei servizi di promozione e animazione territoriale, gli orari di presenza con apertura al pubblico nel locale messo a disposizione ed il numero di persone impiegate nel servizio.

Il progetto sarà così valutato:

- 1) Qualità della proposta punti max 50
- 2) Esperienze maturate nel settore punti max 30
- 3) Quantità di tempo e persone dedicate ai servizi punti max 10

Il progetto dovrà consistere di un massimo di n. 4 fogli formato A4 (8 facciate). Le eventuali cartelle in eccedenza rispetto ai limiti indicati non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta.

Il progetto presentato dovrà essere sottoscritto in ogni pagina, dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore (allegando la relativa procura).

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA:

Il calcolo dei punteggi avverrà attribuendo alle offerte, in relazione a ciascun sub-criterio, un giudizio cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1, e cioè:

eccellente 1,0

molto buono 0,8

buono 0,6

discreto 0,4

sufficiente 0,2

insufficiente 0,0

Ogni commissario attribuirà il proprio motivato giudizio che si esprimerà sinteticamente attraverso i coefficienti sopra indicati; si calcolerà la media dei coefficienti risultanti dai

giudizi dei commissari, moltiplicando la stessa per il punteggio massimo assegnato al criterio.

Nella determinazione del punteggio derivante dal calcolo di cui sopra si terrà conto solo delle prime due cifre decimali, senza procedere ad arrotondamenti.

Nella busta “C - Offerta economica” deve essere contenuto, a pena di esclusione, soltanto il seguente documento:

1) **Modello “B”**

Punti max 10

Offerta resa in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore (in tal caso deve essere allegata relativa procura) con l'indicazione del corrispettivo per il quale il soggetto è disposto a svolgere il servizio.

Il corrispettivo indicato dovrà intendersi IVA esclusa.

Non saranno accettate offerte che indicheranno corrispettivi inferiori ad € 20.000,00.

All'offerta che indicherà il corrispettivo inferiore (che dovrà comunque essere almeno pari ad € 20.000,00) sarà attribuito il punteggio massimo. Alle altre offerte, il punteggio sarà assegnato con interpolazione lineare.

3. MODALITÀ E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione Giudicatrice, il giorno fissato nel presente avviso, in seduta aperta, sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati, anche senza la presenza dei soggetti concorrenti, procede a:

- a) esaminare la regolarità dei plichi presentati e ad aprire quelli ammessi alla gara;
- b) verificare che all'interno di ciascun plico siano contenute n. 3 buste;
- c) verificare la correttezza formale della documentazione contenuta nella busta “**A – Documentazione**”, ed al controllo della sua regolarità e completezza, ed ammettere o meno l'offerta alla gara;
- d) verificare l'esistenza di eventuali situazioni di controllo tra le società partecipanti alla presente gara, sulla base delle dichiarazioni rese dalle medesime.
- e) dichiarare l'ammissione alla gara dei soggetti;
- f) a verificare che all'interno della busta “**B – Offerta Progettuale**” sia contenuto quanto richiesto, ovvero il progetto relativo allo svolgimento del servizio e che lo stesso rispetti le dimensioni prescritte;
- g) alla esclusione dalla gara del concorrente che non abbia presentato l'offerta tecnica completa, così come richiesto ed all'applicazione dei provvedimenti previsti dalla normativa vigente.

* * * *



La Commissione Giudicatrice, si riunirà quindi in seduta riservata, per la valutazione dell'**Offerta Progettuale**" contenuta nella busta "B", con conseguente attribuzione dei punteggi, secondo il metodo ed i criteri precisati.

La Commissione Giudicatrice, a conclusione delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche stilerà la graduatoria dopo aver proceduto alla somma dei punteggi dei concorrenti in ciascun sub-criterio di giudizio e successivamente, in seduta aperta, **lo stesso giorno dell'apertura dei plichi, o in caso di impossibilità, in una successiva data che verrà tempestivamente comunicata**, procederà a dare lettura dei punteggi attribuiti alle offerte progettuali, ad aprire le buste contenenti le offerte economiche, attribuendo i relativi punteggi, e determinerà la graduatoria, dichiarando la aggiudicazione provvisoria in favore del primo classificato.

In caso di parità di punteggio totale riportato da due o più concorrenti, il servizio sarà aggiudicato a favore di chi avrà conseguito il punteggio più elevato nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità sarà avviata una procedura negoziata tra i soggetti.

L'aggiudicazione del servizio, avverrà a favore del soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo, risultante dalla somma dei punti ottenuti nell'Offerta Economica e nell'Offerta Progettuale.

* * * *

INDIVIDUAZIONE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La individuazione delle offerte anormalmente basse avverrà sulla base degli artt. 86 commi 2 e 3, 87 e 88 del D. L.gs. n. 163/2006 e art. 284 dpr 207/10 e succ. modif. ed int.

Qualora vi siano offerte che ottengano un punteggio relativo al prezzo e una somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'articolo 86, comma 2, del d.lgs. 163/06, la seduta pubblica sarà chiusa e si darà comunicazione al responsabile del procedimento, che procederà alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'articolo 87, comma 1, del d.lgs. 163/06 avvalendosi dei soggetti di cui all'art. 121, comma 4 del dpr 207/2010.

Al termine della verifica, in seduta pubblica, sarà dichiarata l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento, siano risultate non congrue e si dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà prevista dall'art. 88, comma 7 del D. Lgs. 163/2006 e succ. modif. ed integr., di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

La Società Appaltante si riserva la facoltà di procedere ai sensi dell'art. 86, c. 3 del D. Lgs. 163/2006 e succ. modif. ed integr.

* * * *

RESTA INTESO CHE:

- per quanto non previsto dalla presente si fa esplicito richiamo al Capitolato Speciale di Appalto ed alla vigente normativa in materia di LL.PP.
- La presentazione dell'offerta comporta tacita accettazione di tutte le condizioni e clausole contenute negli atti di gara.

- **Non saranno presi in considerazione, e pertanto esclusi dalla gara** plichi per i quali risulti incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta. Si procederà ad escludere le offerte in caso di difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- L'offerta è valida per 180 dalla data di presentazione dell'offerta stessa.
- L'aggiudicazione provvisoria diverrà definitiva a seguito di provvedimento di presa d'atto dei risultati da parte della Società Appaltante.
- Il soggetto aggiudicatario, in luogo del contratto, sarà chiamato a sottoscrivere l'accettazione dell'incarico.
- Il periodo di esecuzione del servizio è: mesi **12** dall'inizio del servizio.
- La Società si riserva la facoltà di applicazione dell'art. 140 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- L'aggiudicatario assume a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e della Legge 217/2010 recante "piano Straordinario contro le mafie". L'incarico decade di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. qualora l'aggiudicatario effettui una o più delle transazioni indicate nell'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., anche non correlate al presente appalto, senza avvalersi dello strumento del bonifico sul conto corrente bancario o postale dedicato;
- E' esclusa la competenza arbitrale.
- Il foro esclusivo è quello di Livorno;
- Casa Livorno e Provincia S.p.a., ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e succ. modif. ed integr., informa che tratterà i dati personali forniti dai concorrenti, esclusivamente per l'esecuzione delle attività connesse allo svolgimento della gara e per la stipulazione e gestione del successivo contratto nonché per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla vigente normativa. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza oltre che di tutela della riservatezza e dei diritti dei concorrenti. Il trattamento sarà effettuato con strumenti manuali, elettronici ed informatici. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà la non ammissione alla gara (secondo quanto previsto nel presente bando di gara) e l'impossibilità della prosecuzione dell'eventuale rapporto contrattuale. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, che ne facciano richiesta per finalità prescritte da leggi e regolamenti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è Casa Livorno e Provincia S.p.a.



- La Società Appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara, di prorogarne la data o di non aggiudicare la stessa, dandone comunicazione ai soggetti interessati.
- Per le DISPOSIZIONI DELL'ALTO COMMISSARIO PER IL COORDINAMENTO DELLA LOTTA CONTRO LA DELINQUENZA MAFIOSA (Circolare prot. AC/4300/1- 9/12006/ sett. CI), l'Amministrazione appaltante raccomanda alle Imprese partecipanti di chiedere formale conferma all'Ambito Supporto Organi e Direzione della Società di ogni eventuale comunicazione che potesse pervenire concernente mutamenti delle modalità e dei tempi di espletamento della gara, specificandone oggetto, contenuto ed estremi di riferimento (Protocollo e data).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO è il Rag. Stefano Baldanzi, Coordinatore dell'Area Servizi Amministrativi e Gestionali della Società.

Livorno, 12/9/2013

L'AMMINISTRATORE UNICO
(Avv. Stefano Taddia)